



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053
Website : www.mpkl.gov.my

**SENARAI SEMAK DOKUMEN BAGI
PERMOHONAN PINDAAN KEBENARAN MERANCANG**

Tajuk Projek :

.....

.....

.....

Tetuan :

Bil.	Jabatan (dokumen hardcopy di kaunter OSC)	Pemohon [/]	OSC [/]	Catatan
1.	Unit Pusat Setempat (OSC)			
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan (JPP)			
3.	Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta (JPPH) - Laporan Penilaian			

Status Permohonan : **Lengkap**
 Tidak Lengkap

Tanda : (√) ada
(x) tiada
(TB) tidak berkenaan

Disemak oleh :
()

SENARAI SEMAK DOKUMEN TERPERINCI BAGI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

DOKUMEN (HARDCOPY) DI KAUNTER OSC

JABATAN	DOKUMEN	PEMOHON [/]	OSC [/]	CATATAN
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh Jururancang Bandar Bertauliah			
	2. Pelan Susunatur			
	3. Salinan Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001			
	4. Laporan Cadangan Pemajuan			
	5. Salinan Surat Pengesahan Kiraan Bayaran Kumpulan Wang Perkhidmatan Kemajuan (ISF) oleh Jabatan Kejuruteraan, MPKL			
	6. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap			
	7. Carian Rasmi Terkini			
	8. Salinan resit bayaran cukai tanah (terkini)			
	9. Salinan resit bayaran cukai taksiran (terkini)			
	10. Satu (1) salinan surat dan pelan susunatur yang telah diluluskan			
	11. Salinan resit bayaran proses pelan			
JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh Jururancang Bandar Bertauliah			
	2. Borang A, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001			
	3. Dua (2) set Pelan Susunatur			
	4. Soft copy pelan susunatur dalam <i>format dwg.</i> (CD)			
	5. Satu (1) set Laporan Cadangan Pemajuan			
	6. Salinan Surat Pengesahan Kiraan Bayaran Kumpulan Wang Perkhidmatan Kemajuan (ISF) oleh Jabatan Kejuruteraan, MPKL			
	7. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap dan disahkan oleh Pentadbir Tanah			
	8. Carian Rasmi Terkini (dalam tempoh 6 bulan)			
	9. Salinan resit bayaran cukai tanah (terkini)			
	10. Salinan resit bayaran / pengesahan cukai taksiran (terkini)			
	11. Salinan surat dan pelan susunatur yang telah diluluskan			
	12. Salinan resit bayaran fee permohonan			
JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTA (JPPH)	1. Salinan asal Laporan Penilaian 'valuation report' (jika berkaitan – <i>Tempoh Laporan Penilaian tidak melebihi 6 bulan</i>)			

DOKUMEN DIMUATNAIK (UPLOAD) KE SISTEM OSC 3.0 PLUS

JABATAN	DOKUMEN	NAMA DOKUMEN UNTUK UPLOAD	PEMOHON [/]	CATATAN
1. Unit Pusat Setempat (OSC)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juruperunding Bertauliah			
2. Jabatan Perancangan Pembangunan (JPP)	- Unit Pusat Setempat (OSC) - Jabatan Perancangan Pembangunan - Jabatan Alam Sekitar	Surat permohonan (OSC) Surat permohonan (JPP) Surat permohonan (JAS)		
3. Jabatan Kejuruteraan (JK)	2. Senarai semak yang lengkap diisi	Senarai semak		
4. Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta (JPPH)	3. Borang A, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001	Borang A		
5. Jabatan Kawalan Bangunan (JKB)	4. Laporan Cadangan Pemajuan	LCP		
	5. Pelan Susunatur	Pelan susunatur		
6. Unit Pesuruhjaya Bangunan (COB) - Pembangunan Strata	6. Surat Pengesahan Kiraan Bayaran Kumpulan Wang Perkhidmatan Kemajuan (ISF) oleh Jabatan Kejuruteraan, MPKL	ISF		
7. Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Dan Kesihatan Persekitaran (JPSPKP)	7. Surat Kuasa wakil (<i>Power Of Attorney</i>) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah	PA		
8. Jabatan Perancangan Bandar Dan Desa (JPBD)	8. Maklumat Lembaga Pengarah Dan Pemegang Saham Syarikat (Form 49 & 24)	Maklumat syarikat		
9. Pejabat Tanah Dan Daerah (PTD)	9. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap dan disahkan oleh Pentadbir Tanah	hakmilik		
10. Jabatan Kerja Raya (JKR)	10. Carian Rasmi Terkini	carian rasmi		
11. Jabatan Pengairan Dan Saliran (JPS)	11. Surat Kelulusan Kebenaran Merancang	Surat kelulusan KM		Tempoh sah KM belum tamat
12. Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK)	12. Pelan susunatur yang telah diluluskan	Pelan kelulusan KM		Tempoh sah KM belum tamat
13. Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd (AIR)	13. Resit bayaran cukai tanah (terkini)	cukai tanah		
	14. Resit bayaran cukai taksiran (terkini)	Cukai pintu		
14. Tenaga Nasional Berhad (TNB)	15. Borang Perihal Tanah yang telah disahkan oleh PTD	Borang Perihal Tanah		
15. Jabatan Alam Sekitar (JAS)	16. Borang FORM WSA/PDC/1 yang disahkan oleh Jurutera Perunding	PDC1		
16. Lembaga Perumahan Dan Hartanah Selangor (LPHS)	17. Borang anggaran keperluan bekalan air yang disahkan oleh Jurutera Perunding	Borang anggaran air		
	18. Kiraan beban yang disahkan oleh Jurutera Perunding	Kiraan beban		
	19. Laporan Penilaian 'valuation report' (jika berkaitan – <i>Tempoh Laporan Penilaian tidak melebihi 6 bulan</i>)	Laporan Penilaian		
	20. Resit bayaran fee permohonan	Fee permohonan		



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053
Website : www.mpkl.gov.my

**JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001
BORANG A
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
KAEDAH 2 (1)**

Yang DiPertua,
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

*Saya / kami.....
(*Nama penuh pemohon dengan HURUF BESAR*)

Beralamat.....
.....
.....

No. KPPN dengan ini memohon kebenaran merancang berkenaan
dengan pemajuan yang berikut :-

- a) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susunatur yang disertakan
- b) Untuk * mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini * suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan.
- c) Untuk memecah / bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- d) Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- e) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- f) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- g) Untuk menjalankan * tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.

Penggunaan tanah yang sedia ada
Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah
Kepentingan pemohon pada tanah : *Tuan Punya / Penduduk / Bakal Pembeli
Kepentingan lain (nyatakan) :.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 2 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:)
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh :

.....
(Tandatangan Pemohon)

* Tanda / dalam kotak yang berkenaan

* Potong mana yang tidak berkenaan

PERIHAL TANAH

No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilik Sementara :

Alamat :

.....

.....

No. Lot :

Jenis Penggunaan (pertanian / bangunan / perusahaan) :

Mukim : Daerah Kuala Langat.

(jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampiran satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

*Saya / kami
(Nama tuan punya tanah)

beralamat
.....
.....

No. KPPN tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,
bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya kebenaran merancang dipohon
dengan ini.

Tarikh :
.....
(Tandatangan tuan punya tanah)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu tanah)

NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERSEMPADAN

1) Nama :	2) Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....

3) Nama :	4) Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....

(Jika terdapat lebih daripada empat lot tanah bersempadan, sila lampirkan perihal tanah itu)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Merancang :

Tarikh Terima :

No. Rujukan :

No. Rancangan Tempatan :

Jenis Penggunaan Dalam Rancangan Tempatan :

Nisbah petak dalam Rancangan Tempatan :

Tarikh diakuterima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT dengan ini mengakuterima permohonan
.....
bertarikh untuk kebenaran merancang berkenaan dengan
pemajuan tanah yang mempunyai No. Lot: Mukim :
..... Daerah : Kuala Langat

No. Permohonan merancang

No. Rujukan

Tarikh :

.....
Pegawai Berkuasa



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053
Website : www.mpkl.gov.my

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001
(Kaedah 4)
FEE PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

Nama Dan Alamat Perunding :	Cadangan Pemajuan :
Nama Dan Alamat Pemilik / Pemaju :
No. Rujukan Pemohon :	No. Rujukan Majlis :

Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
1. Kediaman	i. RM 50.00 seunit bagi 100 unit pertama		
	ii. RM45.00 seunit bagi 100 unit kedua		
	iii. RM40.00 seunit bagi unit berikut		
	iv. RM25.00 seunit bagi rumah kos rendah		
	v. RM25.00 seunit bagi tanah rezab Melayu		
		Jumlah Kecil	

Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
2. Perniagaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	Jumlah Kecil		
3. Perusahaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	Jumlah Kecil		
4. Institusi Swasta a) Institusi Pendidikan b) Institusi Perubatan c) Asrama/ Kelab Belia d) Rumah Kebajikan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	Jumlah Kecil		
5. Hotel	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	Jumlah Kecil		
6. Stesen Minyak / Stesen Minyak Dengan Kemudahan Servis	i. RM 200.00 bagi satu stesen minyak		
	ii. RM 500.00 bagi satu stesen minyak dan servis		
Jumlah Kecil			
JUMLAH BESAR			

Kami dengan ini mengesahkan bahawa pengiraan fee permohonan untuk kebenaran merancang ini adalah betul mengikut Jadual Ketiga (Kaedah 4) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001.

.....
(Tandatangan Perunding)

Tarikh :

.....
(Tandatangan Pemilik / Pemaju)

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Disemak oleh :
(Tandatangan / Cop)

Tarikh :