



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053
Website : www.mpk.gov.my

**SENARAI SEMAKAN DOKUMEN BAGI PERMOHONAN PERLANJUTAN KELULUSAN KEBENARAN
MERANCANG UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN MATERIAL KEGUNAAN BANGUNAN PERNIAGAAN KEPADA
*BAJET HOTEL / HOSPITAL SWASTA / KOLEJ SWASTA / PUSAT LATIHAN /
PUSAT TUISYEN / TADIKA / TASKA**

Tajuk Projek:

.....

.....

.....

Pemohon:

Jabatan	Jabatan	Tandakan (Pemohon)	Tandakan (OSC)	Catatan
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Pemohon			
	2. Salinan Borang B			
	3. Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang terkini yang telah diluluskan.			
	4. Salinan resit bayaran cukai taksiran (terkini)			
	5. Salinan resit fee proses (RM500 setiap permohonan)			
JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Pemohon			
	2. Borang B			
	3. Salinan resit bayaran cukai taksiran (terkini)			
	4. Salinan surat Kebenaran Merancang terkini yang telah diluluskan.			
	5. Salinan resit fee proses (RM500 setiap permohonan)			
JABATAN PERLESENAN (JPL)	1. Salinan surat Kebenaran Merancang terkini yang telah diluluskan.			

Status Permohonan : Lengkap Tidak lengkap

Disemak Oleh :
(Tandatangan / Cop Nama)

Nota:

* Potong sekiranya tidak berkenaan.

Tanda : / ada x tiada



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053
Website : www.mpkl.gov.my

**BORANG B
PERMOHONAN BAGI PERLANJUTAN / PERLANJUTAN TAMBAHAN
KEBENARAN MERANCANG
(Kaedah 3)**

**YANG DIPERTUA,
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

*Saya / Kami
(Nama penuh pemohon dengan HURUF BESAR)

beralamat
.....

No. K/P dengan ini memohon *perlanjutan / perlanjutan
tambahan kebenaran merancang No. Rujukan
yang diberikan kepada saya pada (tarikh) berkenaan dengan pemajuan yang
dicadangkan di atas No. Lot/Bangunan
Mukim dalam Daerah

2. *Saya / Kami memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum
kebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut :-

.....
.....
.....

3. Saya lampirkan resit No..... bagi jumlah wang RM
(Ringgit Malaysia)
yang dikeluarkan kepada saya pada (tarikh) bagi fee untuk mengisi permohonan
asal saya untuk kebenaran merancang.

Tarikh:

.....
Tandatangan Pemohon

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Perancangan :

No. Pelan Tempatan :

Jenis penggunaan dalam pelan tempatan :

Nisbah petak dalam pelan tempatan :

Tarikh kebenaran merancang/perlanjutan akhir diberi :

Tarikh habis tempoh kebenaran merancang / perlanjutan akhir diberi :