



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)  
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.  
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053  
Website : [www.mpl.gov.my](http://www.mpl.gov.my)

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG  
PEMBINAAN STRUKTUR MENARA SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI**

Tajuk Projek : .....

Tetuan : .....

Perunding : .....

Bil.	Jabatan (dokumen hardcopy di kaunter OSC)	Pemohon [ / ]	OSC [ / ]	Catatan
1.	Unit Pusat Setempat (OSC)			
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan (JPP)			

Status Permohonan :  **Lengkap**  
 **Tidak Lengkap**

Tanda : ( √ ) ada  
( x ) tiada  
( TB ) tidak berkenaan

Disemak oleh : .....  
( )

**SENARAI SEMAK DOKUMEN TERPERINCI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG  
PEMBINAAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI**

**DOKUMEN (HARDCOPY) DI KAUNTER OSC**

JABATAN	DOKUMEN	PEMOHON [ / ]	OSC [ / ]	CATATAN
<b>UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)</b>	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh <b>Jururancang Bandar Bertauliah</b>			
	2. Satu (1) salinan Laporan Cadangan Pemajuan			
	3. Salinan Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001.			
	4. Satu (1) salinan Pelan Susunatur			
	5. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap			
	6. Salinan Carian Rasmi Terkini (dalam tempoh 6 bulan)			
	7. Carian Rasmi terkini lot berjiran (lingkungan 20 meter dari sempadan lot)			
	8. Surat kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah			
	9. Resit Bayaran Cukai Tanah ( terkini )			
	10. Resit Bayaran / Pengesahan Cukai Taksiran (terkini)			
	11. Salinan resit bayaran fee permohonan			
<b>JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)</b>	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh <b>Jururancang Bandar Bertauliah</b>			
	2. Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan ( Am ), 2001.			
	3. Soft copy pelan susunatur dan pelan kerja ukur dalam <i>format dwg.( CD )</i>			
	4. Dua (2) salinan Pelan Susunatur			
	5. Satu (1) salinan Pelan Akuan Ukur			
	6. Satu (1) Salinan Pelan Kerja Ukur			
	7. Satu (1) Salinan Laporan Cadangan Pemajuan			
	8. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap			
	9. Carian Rasmi Terkini (dalam tempoh 6 bulan)			
	10. Carian Rasmi terkini lot berjiran (lingkungan 20 meter dari sempadan lot)			
	11. Surat Kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah			
	12. Resit Bayaran CukaiTanah ( terkini )			
13. Resit Bayaran / Pengesahan Cukai Taksiran (terkini)				
12. Salinan resit bayaran fee permohonan				

**DIMUATNAIK (UPLOAD) KE SISTEM OSC 3.0 PLUS**

Jabatan	Dokumen	Nama Dokumen Untuk Upload	Pemohon [ / ]	Catatan
1. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh <b>Jururancang Bandar Bertauliah</b>	Surat permohonan (OSC)		
2. JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTANAH (JPPH)	2. Senarai semak yang lengkap diisi	Senarai semak		
	3. Pelan Susunatur yang lengkap ditandatangani	Pelan susunatur		
	4. Pelan Akuan Ukur	Pelan CP		
	5. Pelan Kerja Ukur yang lengkap ditandatangani	Pelan ukur		
4. JABATAN KAWALAN BANGUNAN (JKB)	6. Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan ( Am ), 2001.	Borang A		
	7. Laporan cadangan pemajuan	LCP		
5. JABATAN KEJURUTERAAN (JK)	8. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap	hakmilik		
	9. Carian Rasmi Terkini (dalam tempoh 6 bulan)	carian rasmi		
6. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN KESIHATAN PERSEKITARAN (JPSPKP)	10. Maklumat Lembaga Pengarah Dan Pemegang Saham Syarikat (Form 49 & 24)	Maklumat syarikat		
	11. Surat Kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah	PA		
	12. Resit Cukai Tanah ( terkini )	cukai tanah		
7. TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)	13. Resit bayaran / pengesahan cukai taksiran (terkini)	Cukai pintu		
	14. Carian Rasmi terkini lot berjiran (lingkungan 20 meter dari sempadan lot)	Lot berjiran		
	15. Surat lantikan Juruperunding Bertauliah - Jururancang Bandar Bartauliah - Jurutera (M&E) Bertauliah	Lantikan perunding		
	16. Resit bayaran fee permohonan	Bayaran fee		
8. JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)	1. Surat permohonan yang ditandatangani dan dicop oleh <b>Jururancang Bandar Bertauliah</b>	Surat permohonan (JPP)		
9. PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD)	1. Borang Perihal Tanah yang telah disahkan oleh PTD	Borang Perihal Tanah		
10. SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)	1. Salinan surat sokongan dari pihak pemberi perkhidmatan rangkaian (Network Facilities Provider (NFP))	Sokongan NFT		
	2. Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi	Pelan infra komunikasi		



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

**MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053

Website : [www.mpkl.gov.my](http://www.mpkl.gov.my)

**JADUAL PERTAMA**  
**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001**  
**BORANG A**  
**PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG**  
**KAEDAH 2 (1)**

Yang DiPertua,

**MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

\*Saya / kami.....  
(Nama penuh pemohon dengan HURUF BESAR)

Beralamat.....  
.....  
.....

No. KPPN ..... dengan ini memohon kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :-

- a) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susunatur yang disertakan
- b) Untuk \* mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini \* suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan.
- c) Untuk memecah / bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- d) Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- e) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- f) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- g) Untuk menjalankan \* tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.

Penggunaan tanah yang sedia ada .....

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah .....

Kepentingan pemohon pada tanah : \*Tuan Punya / Penduduk / Bakal Pembeli

Kepentingan lain (nyatakan) :.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 2 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia: .....)

sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh : .....  
.....  
(Tandatangan Pemohon)

\* Tanda  /  dalam kotak yang berkenaan  
\* Potong mana yang tidak berkenaan

---

**PERIHAL TANAH**

---

No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilik Sementara : .....

Alamat : .....

.....

.....

No. Lot : .....

Jenis Penggunaan (pertanian / bangunan / perusahaan) : .....

Mukim : ..... Daerah Kuala Langat.

( jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampiran satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu )

### PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

\*Saya / kami .....  
( Nama tuan punya tanah )

beralamat .....  
.....  
.....

No. KPPN ..... tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,  
bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya kebenaran merancang dipohon  
dengan ini.

Tarikh : .....  
.....  
(Tandatangan tuan punya tanah)

#### [Fasal Pengakusaksian]

( Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu tanah )

---

#### NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERSEMPADAN

---

1) Nama : .....	2) Nama : .....
No. Lot : .....	No. Lot : .....
Alamat : .....	Alamat : .....
.....	.....
.....	.....

3) Nama : .....	4) Nama : .....
No. Lot : .....	No. Lot : .....
Alamat : .....	Alamat : .....
.....	.....
.....	.....

( Jika terdapat lebih daripada empat lot tanah bersempadan, sila lampirkan perihal tanah itu )

**UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA**

No. Permohonan Merancang : .....

Tarikh Terima : .....

No. Rujukan : .....

No. Rancangan Tempatan : .....

Jenis Penggunaan Dalam Rancangan Tempatan : .....

Nisbah petak dalam Rancangan Tempatan : .....

Tarikh diakuterima : .....

---

**AKUAN TERIMA PERMOHONAN**

---

**MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT** dengan ini mengakuterima permohonan  
..... bertarikh  
..... untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah  
yang mempunyai No. Lot: ..... Mukim : .....  
Daerah : Kuala Langat

No. Permohonan merancang .....

No. Rujukan .....

Tarikh : .....

.....  
Pegawai Berkuasa



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)  
MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT**

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.  
Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176/182 Fax : 603-31804053  
Website : [www.mpkl.gov.my](http://www.mpkl.gov.my)

**JADUAL KETIGA**

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001  
(Kaedah 4)  
FEE PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG**

Nama Dan Alamat Perunding :	Cadangan Pemajuan : ..... ..... .....
Nama Dan Alamat Pemilik / Pemaju :	..... ..... ..... ..... .....
No. Rujukan Pemohon :	No. Rujukan Majlis :

Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
1. Kediaman	i. RM 50.00 seunit bagi 100 unit pertama		
	ii. RM45.00 seunit bagi 100 unit kedua		
	iii. RM40.00 seunit bagi unit berikut		
	iv. RM25.00 seunit bagi rumah kos rendah		
	v. RM25.00 seunit bagi tanah rezab Melayu		
	<b>Jumlah Kecil</b>		



Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
2. Perniagaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	<b>Jumlah Kecil</b>		
3. Perusahaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	<b>Jumlah Kecil</b>		
4. Institusi Swasta a) Institusi Pendidikan b) Institusi Perubatan c) Asrama/ Kelab Belia d) Rumah Kebajikan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	<b>Jumlah Kecil</b>		
5. Hotel	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
	<b>Jumlah Kecil</b>		
6. Stesen Minyak / Stesen Minyak Dengan Kemudahan Servis	i. RM 200.00 bagi satu stesen minyak		
	ii. RM 500.00 bagi satu stesen minyak dan servis		
<b>Jumlah Kecil</b>			
<b>JUMLAH BESAR</b>			

Kami dengan ini mengesahkan bahawa pengiraan fee permohonan untuk kebenaran merancang ini adalah betul mengikut Jadual Ketiga (Kaedah 4) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001.

.....  
(Tandatangan Perunding)

.....  
(Tandatangan Pemilik / Pemaju)

Tarikh : .....

Tarikh : .....

---

**UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA**

---

Disemak oleh : .....  
(Tandatangan / Cop)

Tarikh : .....