MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

MINIT MESYUARAT PROGRAM PEMENTORAN
BILANGAN 1 TAHUN 2022

TARIKH	**:**	**25 MAC 2022 (JUMAAT)**
MASA	**:**	**9.00 PAGI**
TEMPAT	**:**	**DEWAN SRI JUGRA, TELOK DATOK.**

HADIR (AHLI JAWATANKUASA)

1.	TPr Haji Arpaaii bin Haji Sanat, *A.M.S, P.P.T, P.K.T.*	-	Pengerusi
2.	Puan Nurfadhilah binti Jalaludin	-	Penyelaras
3.	Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin	-	Pegawai Teknologi Maklumat
4.	Encik Mohamad Zaid bin Rosali	-	Pen. Peg. Penilaian
5.	Puan Nor Zilawati binti Sulaiman	-	Pembantu Tadbir
6.	Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said	-	Pembantu Tadbir
7.	Encik Mohamad Nazri bin Abdul Bahari	-	Pembantu Tadbir
8.	Puan Khamisah binti Md Ghaus, *P.J.K.*	-	Pembantu Tadbir
9.	Encik Muhammad Adam bin Ahmad Nisfu	-	Juruteknik Komputer

TURUT HADIR (MENTOR)

1.	Encik Mohammad Kamal bin Mohd Ramlan, *P.P.T.*	-	Pegawai Tadbir
2.	Encik Abdul Rahman bin Abdul Manap	-	Pegawai Perancang Bandar dan Desa
3.	Puan Norain binti Mohamed	-	Pegawai Kesihatan Persekitaran
4.	Puan Norashidah binti Rosli	-	Akauntan
5.	Puan Hashila binti Hamzah	-	Pegawai Tadbir

6.	Puan Nurasykin binti Mohamed Yusuf	-	Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa
7.	Encik Amirzaki bin Che Hassaim	-	Arkitek
8.	Encik Wan Putara Noor Shahan bin Ngadirin	-	Pen. Pegawai Senibina
9.	Encik Mohd Shauki bin Jamaludin	-	Penolong Pegawai Penilaian
10.	Encik Abdul Mutalib bin Mohd Yunus	-	Penolong Pegawai Tadbir
11.	Puan Noor Hayati binti Ibrahim	-	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
12.	Encik Hendra Faizal bin Razali	-	Pen. Arkitek Landskap
13.	Puan Sopiah binti Bakar	-	Penolong Jurutera
14.	Encik Mohd Hazizi bin Hamdan	-	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
15.	Encik Mohd Nor Akmal bin Abdul Hamid	-	Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa
18.	Puan Siti Farizah binti Selamat	-	Penolong Akauntan
17.	Encik Mohd Hairul Nizam bin Salimin	-	Penolong Pegawai Penguatkuasa
18.	Encik Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun	-	Pembantu Penguatkuasa
19.	Encik Norhisham bin Othman	-	Pembantu Tadbir Kanan
20.	Puan Hajah Norazlin binti Mohd Yusof	-	Pembantu Penilaian
21.	Encik Mohammad Nizam bin Abu	-	Pembantu Penguatkuasa
22.	Encik Zain Azrull bin Zabidin	-	Pembantu Penguatkuasa
23.	Puan Nooraziah binti Djasman	-	Pembantu Tadbir
24.	Encik Mohd Hazery bin Paimin	-	Pembantu Tadbir

TURUT HADIR (MENTI)

1.	Encik Muhammad Faiz bin Jambri	-	Pegawai Tadbir
2.	Cik Nurul Syazwani binti Khusaini	-	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
3.	Puan Anis Mastura binti Mat Hussin	-	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
4.	Encik Muhammad Nadzmi bin Mohamad Nor Hakim	-	Penolong Arkitek Landskap
5.	Encik Mohamad Fairuz bin Fauzi	-	Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa
6.	Cik Khairun Nisa binti Kahfi	-	Penolong Pegawai Penilaian
7.	Puan Nurul Arina binti Abd Shukur	-	Penolong Jurutera
8.	Encik Muhammad Aiman Syahmi bin Kamaruzaman	-	Penolong Arkitek Landskap
9.	Puan Zafirah Aqwa binti Zakaria	-	Penolong Pegawai Tadbir
10.	Cik Nurshazwina binti Arifin	-	Pembantu Tadbir
11.	Puan Iffa Elyna binti Atan	-	Pembantu Tadbir
12.	Encik Husni Naim bin Mat Latif	-	Pembantu Tadbir
13.	Cik Nur Liyana binti Tazaruddin	-	Pembantu Tadbir
14.	Encik Muhammad Hidayat bin Zainuddin	-	Pembantu Tadbir
15.	Cik Nurin Adlin binti Zainal	-	Pembantu Tadbir
16.	Encik Muhammad Firdaus bin Mohd Yunus	-	Pembantu Tadbir
17.	Cik Noor Yuslina Mohamd Salim	-	Pembantu Tadbir
18.	Encik Norazmil bin Ngamer	-	Pembantu Penguatkuasa
19.	Encik Muhammad Iqbal bin Mujmal	-	Pemandu Kenderaan

20.	Encik Muhammad Syafiq bin Razalan	-	Pemandu Kenderaan
21.	Encik Asnawi bin Sukarman	-	Pembantu Awam
22.	Encik Muhammad Fadhlan bin Juhat	-	Pembantu Awam
23.	Encik Abdul Mukmin bin Mohd Milatu	-	Pembantu Awam

TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)

1.	YBhg. Datin Mohaneswary a/p Batumalai @ Subaramaniam	-	Juruaudit
2.	Puan Lisawati binti Abd Karim	-	Pegawai Penilaian
3.	Encik Abdul Rahman bin Abdul Manap	-	Pegawai Perancang Bandar dan Desa
4.	Puan Nordila binti Yasir	-	Pegawai Penguatkuasa
5.	Encik Mohd Khairul bin Darini	-	Jurutera
6.	Encik Muhammad Asyraf bin Mohammad Jasni	-	Juruukur Bahan
7.	Cik Izzah Eliza binti Rosnizan	-	Akauntan
8.	Encik Shahrulnizam bin Khalil	-	Penolong Pegawai Penerangan
9.	Encik Rizaki bin Jaapar	-	Penolong Pegawai Belia dan Sukan
10.	Encik Mohd Fairus bin Ali	-	Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa
11.	Encik Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun	-	Pembantu Penguatkuasa
12.	Puan Hajah Norazlin binti Mohd Yusof	-	Pembantu Penilaian

13. Encik Mohd Zubir bin Johor - Penolong Jurutera
14. Cik Nurul Insyirah binti Ismail - Penolong Jurutera
15. Puan Amizatul Aswina binti Ramlan - Penolong Pegawai Penilaian
16. Encik Mohamad Naim bin Mohamad Miskam - Pembantu Awam

PENCATIT MINIT

1. Puan Nurzalina binti Arifin - Setiausaha Program

PERKARA	TAJUK PERKARA		TINDAKAN
1.0	**UCAPAN ALUAN PENGERUSI**		
	Mesyuarat telah dimulakan dengan bacaan Surah Al Fatihah oleh ahli mesyuarat yang beragama Islam. Tuan Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat pada hari ini. Dalam ucapannya, beliau memaklumkan perkara berikut:		
	1.1	Beliau mengucapkan tahniah atas pelantikan 28 pasangan mentor dan menti baru untuk Pementoran Siri 11 Tahun 2022 yang telah dipersetujui melalui Mesyuarat Pengurusan Bilangan 3 Tahun 2022 pada 18 Mac 2022.	**Makluman**
	1.2	Beliau menerangkan Mentor adalah pemimpin dalam perunding kepada pekerja baru (menti) dalam memberikan nasihat, perkongsian ilmu bidang kerja dan berkaitan serta mempunyai minat yang tinggi dalam membantu menti dalam meringankan beban menti dan sebagainya.	
2.0	**PENGESAHAN MINIT MESYUARAT**		
	2.1	Minit mesyuarat ini dicadangkan untuk disahkan oleh Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said dan disokong oleh ahli mesyuarat.	**Makluman**

3.0	PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN	
	3.1 PENGENALAN MENTOR DAN MENTI	
	Puan Nurfadhilah binti Jalaludin selaku Penyelaras Program Pementoran menjelaskan bahawa Program Pementoran ini memerlukan pasangan mentor dan menti membuat pertemuan sebanyak 12 kali secara bersemuka dan perancangan akan dijalankan mengikut garis panduan SUK. Beliau memaklumkan mesyuarat kali kedua dijadualkan pada Jun atau Julai 2022, manakala program penutup dirancang pada Oktober atau November 2022. Kesemua mentor dan menti diwajibkan mengisi dan menjaga buku log pementoran sehingga akhir program untuk proses penilaian pemarkahan sebelum dihantar ke SUK. Beliau juga memaklumkan bahawa keputusan penilaian yang memenuhi standard piawaian yang ditetapkan, pasangan mentor dan menti akan diberikan sijil tamat program, manakala bagi mana-mana menti yang tidak memenuhi tahap penilaian yang ditetapkan, kemungkinan akan diserap semula ke Program Pementoran seterusnya. Beliau turut memperkenalkan pasangan mentor dan menti yang telah diluluskan dan dipersetujui di dalam Mesyuarat Pengurusan Bilangan 3 Tahun 2022 pada 18 Mac 2022. Senarai adalah seperti berikut :	**Makluman**

BIL.	MENTOR	MENTI
1	Datin Mohaneswary a/p Batumalai @ Subaramaniam Juruaudit Gred W44 **UAD**	En. Muhammad Faiz bin Jambri Pegawai Tadbir Gred N41 **JKP**
2	En. Mohammad Kamal bin Mohd Ramlan Pegawai Tadbir Gred N41 **UP & UPUB**	Cik Izzah Eliza binti Rosnizan Akauntan Gred WA41 **JP**
3	En. Abdul Rahman bin Abdul Manap Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J44 **JPP**	En. Mohd Zubir bin Johor Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**

		4	Pn. Norain binti Mohamed Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U44 **JPSPKP**	Cik Nurul Syazwani binti Khusaini Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 **JPL**		
		5	Pn. Nordila binti Yasir Pegawai Penguatkuasa KP44 **JPL**	Pn. Anis Mastura binti Mat Hussin Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 **JPSPKP**		
		6	Pn. Norashidah binti Rosli Akauntan Gred WA44 **JP**	En. Muhammad Nadzmi bin Mohamad Nor Hakim Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 **JL**		
		7	Pn. Hashila binti Hamzah Pegawai Tadbir Gred N44 **JPK**	En. Mohamad Fairuz bin Fauzi Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa Gred JA29 **JPP**		
		8	En. Mohd Khairul bin Darini Jurutera Gred J41 **JK**	Cik Khairun Nisa binti Kahfi Penolong Pegawai Penilaian Gred W29 **JPPH**		
		9	En. Amirzaki bin Che Hassaim Arkitek Gred J41 **JKB**	Pn. Amizatul Aswina binti Ramlan Penolong Pegawai Penilaian Gred W29 **JPPH**		
		10	En. Wan Putara Noor Shahan bin Ngadirin Pen. Pegawai Senibina Gred JA36 **BSP**	Cik Nurul Insyirah binti Ismail Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**		
		11	Pn. Nurasykin binti Mohamed Yusuf Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa Gred JA36 **JPP**	Pn. Nurul Arina binti Abd Shukur Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**		
		12	En. Mohd Shauki bin Jamaludin Penolong Pegawai Penilaian Gred W36 (M) **COB**	En. Muhammad Aiman Syahmi bin Kamaruzaman Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 **JL**		
		13	Encik Abdul Mutalib bin Mohd Yunus Penolong Pegawai Tadbir Gred N32 **JKP**	Pn. Zafirah Aqwa binti Zakaria Penolong Pegawai Tadbir Gred N29 **JKPM**		
		14	Pn. Noor Hayati binti Ibrahim Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U32 (KUP) **JPSPKP**	Cik Nurshazwina binti Arifin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **BTM**		

		15	En. Shahrulnizam bin Khalil Penolong Pegawai Penerangan Gred S32 (KUP) **JPL**	Pn. Iffa Elyna binti Atan Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **TLK**	
		16	En. Hendra Faizal bin Razali Pen. Arkitek Landskap Gred JA29 **JL**	En. Husni Naim bin Mat Latif Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**	
		17	Pn. Sopiah binti Bakar Penolong Jurutera Gred JA29 **OSC**	Pn. Nur Liyana binti Tazaruddin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **UPUB**	
		18	En. Mohd Hazizi bin Hamdan Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred FA29 **BTM**	En. Muhammad Hidayat bin Zainuddin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JPSPKP**	
		19	En. Mohd Nor Akmal bin Abdul Hamid Penolong Pegawai Perancang Bandar dan desa Gred JA29 **JPP**	Pn. Nurin Adlin binti Zainal Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**	
		20	Pn. Siti Farizah binti Selamat Penolong Akauntan Gred W29 **JP**	En. Norazmil bin Ngamer Pembantu Penguatkuasa Gred KP19 **JPK**	
		21	En. Mohd Hairul Nizam bin Salimin Penolong Pegawai Penguatkuasa Gred KP29 **JPK**	En. Muhammad Firdaus bin Mohd Yunus Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**	
		22	En. Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun Pembantu Penguatkuasa Gred KP26 **JPK**	En. Muhammad Iqbal bin Mujmal Pemandu Kenderaan Gred H11 **JKP**	
		23	En. Norhisham bin Othman Pembantu Tadbir Gred N26 (M) **JKP**	Pn. Noor Yuslina Mohamd Salim Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JL**	

		24	Pn. Hajah Norazlin binti Mohd Yusof Pembantu Penilaian Gred W22 **JPPH**	En. Abdul Mukmin bin Mohd Milatu Pembantu Awam Gred H11 **JPSPKP**
		25	En. Mohammad Nizam bin Abu Pembantu Penguatkuasa Gred KP22 **JPK**	En. Muhammad Syafiq bin Razalan Pemandu Kenderaan Gred H11 **JPSPKP**
		26	En. Zain Azrull bin Zabidin Pembantu Penguatkuasa Gred KP22 (KUP) **UU**	En. Mohamad Naim bin Mohamad Miskam Pembantu Awam Gred H11 **JPSPKP**
		27	Pn. Nooraziah binti Djasman Pembantu Tadbir Gred N22 (KUP) **JPPH**	En. Asnawi bin Sukarman Pembantu Awam Gred H11 **JPPH**
		28	En. Mohd Hazery bin Paimin Pembantu Tadbir Gred N22 (KUP) **JKP**	En. Muhammad Fadhlan bin Juhat Pembantu Awam Gred H11 **JK**

3.2	**PEMBENTANGAN JAWATANKUASA**	
3.2.1	**JAWATANKUASA PEMANDU PEMENTORAN**	
	Puan Khamisah binti Md Ghaus menjelaskan bahawa semua mentor dan menti perlu menjalani 8 fasa dengan pertemuan sebanyak 12 kali di mana bermula dengan peringkat permulaan iaitu sesi suai kenal pasangan mentor menti, taklimat dan pengenalan pementoran. Beliau menyatakan mentor perlu mmberi bantuan, dorongan dan bimbingan kepada menti secara profesional manakala menti menerima bantuan dan menerima nasihat serta pandangan daripada mentor dengan hati yang terbuka.	**Jawatankuasa Pemandu Pementoran**
3.2.2	**JAWATANKUASA PROMOSI**	
	Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said memaklumkan telah mengemaskini carta organisasi jawatankuasa pementoran terkini dan maklumat berkaitan perancangan aktiviti pementoran, dokumentasi dan lampiran gambar. Selanjutnya, beliau akan mengemaskini / memuatnaik	**Jawatankuasa Promosi**

		hebahan program pementoran siri baru dari semasa ke semasa di papan kenyataan pementoran dan di laman web.	
	3.2.3	**JAWATANKUASA LATIHAN**	
		Puan Nurfadhilah binti Jalaludin mewakili Puan Lisawati binti Abd. Karim memaklumkan bahawa unit latihan mengadakan sesi pertemuan secara berkala di mana mentor dan menti yang memerlukan nasihat boleh berhubung dengan Jawatankuasa Pemandu Pementoran, urus setia atau beliau sendiri. Jawatankuasa Latihan akan mngadakan sesi taklimat yang bersesuaian dengan kompetensi, sebagai contoh, modul berkaitan Pengurusan Kewangan yang akan melibatkan semua peserta menti bagi mengekang masalah menti sebagai kakitangan baru di MPKL yang boleh mengganggu prestasi kerja menti. Selain itu, beliau memaklumkan di akhir program bagi sesi penutup akan diadakan di luar MPKL, pasangan mentor dan menti diwajibkan untuk membuat persembahan bersama.	**Jawatankuasa Latihan**
	3.2.4	**JAWATANKUASA PENILAIAN**	
		Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin mengucapkan tahniah kepada semua mentor dan menti kerana komited dengan tanggungjawab tugasan yang diberikan dalam tempoh program pementoran dijalankan. Beliau memaklumkan bahawa proses penilaian mentor dan menti akan dilakukan selepas selesai program pementoran dan mengikut keperluan semasa berdasarkan kriteria persiapan buku log, kehadiran/pertemuan, pembentangan secara umumnya.	**Jawatankuasa Penilaian**
4.0	**HAL-HAL LAIN**		
	4.1	Tuan Pengerusi mencadangkan agar pihak jawatankuasa melanjutkan mana-mana menti yang mendapat penilaian pemarkahan yang tidak melepasi standard Program Pementoran ini ke siri seterusnya sekiranya perlu untuk mencapai objektif program ini.	**Makluman**

5.0	**UCAPAN PENANGGUHAN**	
	Tuan Pengerusi mengucapkan terima kasih kepada semua ahli mesyuarat yang hadir dan seterusnya menangguhkan mesyuarat pada kali ini.	**Makluman**

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 10.30 pagi.

Disediakan oleh:
Urus Setia,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Disemak oleh:

....
(NURFADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Tarikh : ..28/8/20........

Disahkan oleh:

....
(TPr HAJI ARPAAII BIN HAJI SANAT, ***A.M.S, P.P.T, P.K.T.*****)**
Timbalan Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

MINIT MESYUARAT PROGRAM PEMENTORAN
BILANGAN 2 TAHUN 2022

TARIKH	**:**	**2 OGOS 2022 (SELASA)**
MASA	**:**	**9.00 PAGI**
TEMPAT	**:**	**PUSAT LATIHAN AWAM SELANGOR (PLAS), MORIB.**

HADIR (AHLI JAWATANKUASA)

1. Encik Zulkefli bin Mohamed Arif, *P.P.T* - Pengerusi
   Penolong Setiausaha

2. Puan Nurfadhilah binti Jalaludin - Penyelaras
   Pegawai Tadbir

3. Puan Lisawati binti Abd Karim
   Pegawai Penilaian

4. Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin
   Pegawai Teknologi Maklumat

5. Encik Muhammad Asyraf bin Mohammad Jasni
   Juruukur Bahan

6. Encik Mohamad Zaid bin Rosali
   Pen. Peg. Penilaian

7. Encik Rizaki bin Jaapar
   Penolong Pegawai Belia dan Sukan

8. Encik Mohd Fairus bin Ali
   Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa

9. Puan Khamisah binti Md Ghaus, *P.J.K.*
   Pembantu Tadbir

10. Puan Nor Zilawati binti Sulaiman
    Pembantu Tadbir

11. Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said
    Pembantu Tadbir

12. Encik Mohamad Nazri bin Abdul Bahari
    Pembantu Tadbir

13. Encik Muhammad Adam bin Ahmad Nisfu
    Juruteknik Komputer

TURUT HADIR (MENTOR)

1. Encik Mohammad Kamal bin Mohd Ramlan, *P.P.T.*
   Pegawai Tadbir

2. Encik Abdul Rahman bin Abdul Manap
   Pegawai Perancang Bandar dan Desa

3. Puan Norain binti Mohamed
   Pegawai Kesihatan Persekitaran

4. Puan Nordila binti Yasir
   Pegawai Penguatkuasa

5. Puan Norashidah binti Rosli
   Akauntan

6. Puan Hashila binti Hamzah
   Pegawai Tadbir

7. Encik Mohd Khairul bin Darini
   Jurutera

8. Encik Amirzaki bin Che Hassaim
   Arkitek

9. Encik Wan Putara Noor Shahan bin Ngadirin
   Pen. Pegawai Senibina

10. Puan Nurasykin binti Mohamed Yusuf
    Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa

11. Puan Noor Hayati binti Ibrahim
    Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

12. Encik Abdul Mutalib bin Mohd Yunus
    Penolong Pegawai Tadbir

13. Puan Sopiah binti Bakar
    Penolong Jurutera

14. Encik Hendra Faizal bin Razali
    Pen. Arkitek Landskap

15. Encik Mohd Hazizi bin Hamdan
    Penolong Pegawai Teknologi Maklumat

16. Encik Mohd Nor Akmal bin Abdul Hamid
    Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa

17. Puan Siti Farizah binti Selamat
    Penolong Akauntan

18. Encik Mohd Hairul Nizam bin Salimin
    Penolong Pegawai Penguatkuasa

19. Encik Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun
    Pembantu Penguatkuasa

20. Puan Hajah Norazlin binti Mohd Yusof
    Pembantu Penilaian

21. Encik Mohammad Nizam bin Abu
    Pembantu Penguatkuasa

22. Encik Zain Azrull bin Zabidin
    Pembantu Penguatkuasa

23. Encik Mohd Hazery bin Paimin
    Pembantu Tadbir

TURUT HADIR (MENTI)

1. Encik Muhammad Faiz bin Jambri
   Pegawai Tadbir

2. Cik Izzah Eliza binti Rosnizan
   Akauntan

3. Cik Nurul Syazwani binti Khusaini
   Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

4. Puan Anis Mastura binti Mat Hussin
Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

5. Encik Muhammad Nadzmi bin Mohamad Nor Hakim
Penolong Arkitek Landskap

6. Encik Mohamad Fairuz bin Fauzi
Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa

7. Cik Khairun Nisa binti Kahfi
Penolong Pegawai Penilaian

8. Puan Nurul Arina binti Abd Shukur
Penolong Jurutera

9. Encik Muhammad Aiman Syahmi bin Kamaruzaman
Penolong Arkitek Landskap

10. Puan Zafirah Aqwa binti Zakaria
Penolong Pegawai Tadbir

11. Encik Mohd Zubir bin Johor
Penolong Jurutera

12. Cik Nurul Insyirah binti Ismail
Penolong Jurutera

13. Puan Amizatul Aswina binti Ramlan
Penolong Pegawai Penilaian

14. Cik Nurshazwina binti Arifin
Pembantu Tadbir

15. Puan Iffa Elyna binti Atan
Pembantu Tadbir

16. Encik Husni Naim bin Mat Latif
Pembantu Tadbir

17. Cik Nur Liyana binti Tazaruddin
Pembantu Tadbir

18. Encik Muhammad Hidayat bin Zainuddin
Pembantu Tadbir

19. Cik Nurin Adlin binti Zainal
Pembantu Tadbir

20. Encik Muhammad Firdaus bin Mohd Yunus
Pembantu Tadbir

12. Cik Noor Yuslina Mohamd Salim
Pembantu Tadbir

22. Encik Norazmil bin Ngamer
Pembantu Penguatkuasa

23. Encik Mohamad Naim bin Mohamad Miskam
Pembantu Awam

24. Encik Muhammad Iqbal bin Mujmal
Pemandu Kenderaan

25. Encik Muhammad Syafiq bin Razalan
Pemandu Kenderaan

26. Encik Asnawi bin Sukarman
Pembantu Awam

27. Encik Muhammad Fadhlan bin Juhat
Pembantu Awam

28. Encik Abdul Mukmin bin Mohd Milatu
Pembantu Awam

TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)

1. YBhg. Datin Mohaneswary a/p Batumalai @ Subaramaniam
Juruaudit

2. Encik Mohd Shauki bin Jamaludin
Penolong Pegawai Penilaian

3. Encik Shahrulnizam bin Khalil
Penolong Pegawai Penerangan

4. Encik Norhisham bin Othman
Pembantu Tadbir Kanan

4. Encik Norhisham bin Othman
Pembantu Tadbir Kanan

5. Puan Nooraziah binti Djasman
Pembantu Tadbir

PENCATIT MINIT

1. Puan Nurzalina binti Arifin
Setiausaha Program

<table>
<tr><th>PERKARA</th><th colspan="2">TAJUK PERKARA</th><th>TINDAKAN</th></tr>
<tr><td>1.0</td><td colspan="2">UCAPAN PENGERUSI</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">Mesyuarat telah dimulakan dengan bacaan Surah Al Fatihah oleh ahli mesyuarat yang beragama Islam.

Tuan Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat pada hari ini. Dalam ucapannya, beliau memaklumkan perkara berikut:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>1.1</td><td>Beliau menerangkan hala tuju Pementoran merangkumi 4 teras kompetensi iaitu :

• Kompetensi profesional – kepakaran / pengetahuan / kemahiran yang boleh dipelajari oleh menti dari mentor
• Kompetensi norma/budaya kerja – nilai yang baik / inovatif yang diterapkan dalam amalan seharian
• Kompetensi amalan baik/personel (peribadi) – sikap disiplin dan keyakinan yan tinggi dalam kerjaya
• Kompetensi sosial – perhubungan sesama pekerja dan ketua organisasi, sesama rakan sekerja dan perkhidmatan kepada pelanggan.

Beliau turut menjelaskan bahawa setiap organisasi ada hala tuju seperti mana MPKL mempunyai tujuan penubuhan, objektif begitu juga dengan penubuhan</td><td>Makluman</td></tr>
</table>

		Program Pementoran. Beliau mengharapkan menti dapat mengambil pelajaran dalam program ini untuk diterapkan di dalam perkhidmatan dan amalan seharian.	
2.0	**PENGESAHAN MINIT MESYUARAT**		
	2.1	Minit mesyuarat ini dicadangkan untuk disahkan oleh Encik Mohammad Kamal bin Ramlan dan disokong oleh Encik Muhammad Fadhlan bin Juhat tanpa sebarang pindaan.	**Makluman**
3.0	**PERKARA-PERKARA BERBANGKIT**		
	3.1	Tiada	
4.0	**PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN**		
	4.1	**KATA ALUAN DAN PENERANGAN OLEH PENYELARAS PEMENTORAN**	
		Puan Nurfadhilah binti Jalaludin mengucapkan terima kasih ke atas kesudian Pengerusi menghadiri Mesyuarat Program Pementoran Kali Kedua Siri 11 Tahun 2022. Beliau mengingatkan kepada semua mentor dan menti berkenaan pertemuan pada sesi Pengenalan dan Mesyuarat Bilangan 1 Tahun 2022 tempoh hari bagi merujuk panduan nota dan *handout* Pementoran yang telah dikongsikan melalui aplikasi '*Whatsapp*' dapat digunapakai secara berterusan. Beliau berhasrat agar menti sebagai penjawat awam baru mendapat bimbingan daripada mentor untuk menjadi agen perubahan dalam mengubah stigma dan persepsi tidak baik dari orang awam. Tugas menti	**Makluman**

		sebagai lapisan baru untuk pengurusan MPKL pada masa hadapan bagi menangkis tohmahan dari orang awam. Beliau berharap agar mentor dapat membimbing menti dalam perkembangan kerjaya, pembangunan personaliti unggul *'towering personality'* dan mewujudkan menti yang berharga. Beliau mengingatkan bahawa menti merupakan aset yang berharga bagi MPKL selaras dengan konsep PRICE2S, diharap bakat dan kebolehan menti dapat dicungkil sepanjang program ini dijalankan dan berterusan di luar program bagi mencapai kecmerlangan MPKL pada masa hadapan. Beliau memaklumkan setiap menti perlu ada rasa *'Sense of Belonging'* iaitu mempunyai kesedaran rasa memiliki MPKL untuk melakukan yang terbaik bagi kecemerlangan organisasi.	
	4.2	**PEMBENTANGAN JAWATANKUASA**	
	4.2.1	**LAPORAN JAWATANKUASA LATIHAN**	
		Puan Lisawati binti Abd Karim menjelaskan aktiviti pertemuan kali pertama yang telah dibuat pada 25 Mac yang lalu dalam sesi pengenalan mentor dan menti dan mengharapkan kesemua menti dapat menerapkan dan mengamalkan kompetensi Pementoran dalam tugas dan amalan harian. Beliau menerangkan aktiviti yang akan dijalankan pada pertemuan kali ini termasuklah sesi bimbingan penulisan Buku Log Pementoran oleh Puan Khamisah binti Ghaus dan sesi Taklimat Pementoran bertajuk *'Change of Agent'* (Agen Perubahan) yang akan disampaikan oleh Pegawai Psikologi dari Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor (BPSM,SUK).	**Makluman**

Beliau turut memperincikan aktiviti Sukan *Orienteering* yang akan dijalankan selepas Taklimat Pementoran pada waktu petang dimana melibatkan kesemua mentor dan menti serta sebahagian urusetia di dalam kumpulan yang telah disusun oleh pihak urusetia Pementoran. Senarai peserta-peserta mengikut kumpulan adalah seperti berikut :

PAIRING KUMPULAN ACARA SUKAN ORIENTEERING

KUMPULAN	MENTOR	MENTI
1	Datin Mohaneswary a/p Batumalai @ Subaramaniam Juruaudit Gred W44 **UAD** **(diganti oleh)** En. Mohamad Hafizan bin Mat Said Pembantu Tadbir Gred N22 (KUP) **UAD**	En. Muhammad Faiz bin Jambri Pegawai Tadbir Gred N41 **JKP**
	En. Mohd Hazery bin Paimin Pembantu Tadbir Gred N22 (KUP) **JKP**	En. Muhammad Fadhlan bin Juhat Pembantu Awam Gred H11 **JK**
2	En. Mohammad Kamal bin Mohd Ramlan Pegawai Tadbir Gred N41 **JKP & UPUB**	Pn. Izzah Eliza binti Rosnizan Akauntan Gred WA41 **JP**
	Pn. Nooraziah binti Djasman Pembantu Tadbir Gred N22 (KUP) **JPPH** **(diganti oleh)** En. Muhammad Asyraf bin Mohammad Jasni Juruukur Bahan Gred J41 **JKPM**	En. Asnawi bin Sukarman Pembantu Awam Gred H11 **JPPH**
3	En. Abdul Rahman bin Abdul Manap Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J44 **JPP**	En. Mohd Zubir bin Johor Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**
	En. Zain Azrull bin Zabidin Pembantu Penguatkuasa Gred KP22 (KUP) **UU**	En. Mohamad Naim bin Mohamad Miskam Pembantu Awam Gred H11 **JPSPKP**
4	Pn. Norain binti Mohamed Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U44 **JPSPKP**	Pn. Nurul Syazwani binti Khusaini Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 **JPL**

			En. Mohammad Nizam bin Abu Pembantu Penguatkuasa Gred KP22 **JPK**	En. Muhammad Syafiq bin Razalan Pemandu Kenderaan Gred H11 **JPSPKP**		
		5	Pn. Nordila binti Yasir Pegawai Penguatkuasa Gred KP44 **JPL**	Pn. Anis Mastura binti Mat Hussin Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 **JPSPKP**		
			Hajah Norazlin binti Mohd Yusof Pembantu Penilaian Gred W22 **JPPH**	En. Abdul Mukmin bin Mohd Milatu Pembantu Awam Gred H11 **JPSPKP**		
		6	Pn. Norashidah binti Rosli Akauntan Gred WA44 **JP**	En. Muhammad Nadzmi bin Mohamad Nor Hakim Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 **JL**		
			En. Norhisham bin Othman Pembantu Tadbir Gred N26 (M) **JKP**	Pn. Noor Yuslina binti Mohamd Salim Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JL**		
		7	Pn. Hashila binti Hamzah Pegawai Tadbir Gred N44 **JKPM**	En. Mohamad Fairuz bin Fauzi Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa Gred JA29 **JPP**		
			En. Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun Pembantu Penguatkuasa Gred KP26 **JPK**	En. Muhammad Iqbal bin Mujmal Pemandu Kenderaan Gred H11 **JKP**		
		8	En. Mohd Khairul bin Darini Jurutera Gred J41 **JK**	Pn. Khairun Nisa binti Kahfi Penolong Pegawai Penilaian Gred W29 **JPPH**		
			En. Mohd Hairul Nizam bin Salimin Penolong Pegawai Penguatkuasa Gred KP29 **JPK**	En. Muhammad Firdaus bin Mohd Yunus Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**		
		9	En. Amirzaki bin Che Hassaim Arkitek Gred J41 **JKB**	Pn. Amizatul Aswina binti Ramlan Penolong Pegawai Penilaian Gred W29 **JPPH**		
			Pn. Siti Farizah binti Selamat Penolong Akauntan Gred W29 **JP**	En. Norazmil bin Ngamer Pembantu Penguatkuasa Gred KP19 **JPK**		
		10	En. Wan Putara Noor Shahan bin Ngadirin Pen. Pegawai Senibina Gred JA36 **JPK**	Pn. Nurul Insyirah binti Ismail Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**		

				En. Mohd Nor Akmal bin Abdul Hamid Penolong Pegawai Perancang Bandar dan desa Gred JA29 **JPP**	Pn. Nurin Adlin binti Zainal Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**		
			11	Pn. Nurasykin binti Mohamed Yusuf Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa Gred JA36 **JPP**	Pn. Nurul Arina binti Abd Shukur Penolong Jurutera Gred JA29 **JKB**		
				En. Mohd Hazizi bin Hamdan Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred FA29 **BTM**	En. Muhammad Hidayat bin Zainuddin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JPSPKP**		
			12	En. Mohd Shauki bin Jamaludin Penolong Pegawai Penilaian Gred W36 (M) COB **(diganti oleh)** En. Rizaki bin Jaapar Penolong Pegawai Belia dan Sukan Gred S29 **JKPM**	En. Muhammad Aiman Syahmi bin Kamaruzaman Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 JL		
				Pn. Sopiah binti Bakar Penolong Jurutera Gred JA29 **OSC**	Pn. Nur Liyana binti Tazaruddin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **UPUB**		
			13	Encik Abdul Mutalib bin Mohd Yunus Penolong Pegawai Tadbir Gred N32 **JKP**	Pn. Zafirah Aqwa binti Zakaria Penolong Pegawai Tadbir Gred N29 **JKPM**		
				En. Hendra Faizal bin Razali Pen. Arkitek Landskap Gred JA29 **JL**	En. Husni Naim bin Mat Latif Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **JKB**		
			14	Pn. Noor Hayati binti Ibrahim Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U32 (KUP) **JPSPKP**	Pn. Nurshazwina binti Arifin Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 **BTM**		
				En. Shahrulnizam bin Khalil Penolong Pegawai Penerangan Gred S32 (KUP) JPL **(diganti oleh)** En. Mohamad Zaid bin Rosali Penolong Pegawai Penilaian Gred W29 **COB**	Pn. Iffa Elyna binti Atan Pembantu Tadbir (P/O) Gred N19 TLK		

	4.2.2	**PERANCANGAN SEMASA DAN PROGRAM PENUTUP**	
		Beliau menyatakan bahawa Program Penutup Pementoran Siri 11 tahun 2022 dijangka akan diadakan pada bulan November atau Disember 2022 dan proses penilaian terhadap mentor dan menti berterusan sehingga ke Program Penutup tersebut.	**Makluman**
	4.3	**LAPORAN JAWATANKUASA PENILAIAN**	
	4.3.1	**SKEMA SKOP PEMARKAHAN**	
		Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin memaklumkan bahawa proses penilaian dibuat lebih cenderung ke atas menti-menti yang perlu dibentuk untuk menerajui MPKL. Beliau meminta menti dapat menerapkan amalan PRICE2S dalam pekerjaan dan kehidupan seharian. Beliau turut menjelaskan skop pemarkahan dibuat berdasarkan penilaian buku log pementoran yang menyumbang markah sebanyak 40 peratus, manakala penilaian berdasarkan pembentangan/persembahan sebanyak 40 peratus, pemarkahan 10 peratus daripada penilaian acara Sukan Orienteering dan penilaian terhadap perubahan positif menti melalui ulasan Pengarah Jabatan menti masing-masing adalah sebanyak 10 peratus. *Tuan Pengerusi meminta Jawatankuasa Penilaian untuk menambahbaik kualiti proses penilaian terhadap mentor menti dengan membuat pemantauan perjumpaan, buku log dan pelaporan prestasi secara berkala bagi memastikan pertemuan pasangan mentor dan menti adalah mengikut tempoh jangka masa yang diperlukan.*	**Makluman**

		Tuan Pengerusi mencadangkan ahli-ahli Jawatankuasa Penilaian perlu mengadakan mesyuarat di dalam unit sebagai platform untuk menjayakan proses penilaian tersebut. *Tuan Pengerusi memaklumkan bahawa laporan prestasi dan peratusan pencapaian tersebut akan dibentangkan semasa Mesyuarat Kualiti kelak.*	
	4.4	**LAPORAN JAWATANKUASA PROMOSI**	
		Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said menyatakan bahawa pasangan mentor dan menti boleh merujuk panduan Pementoran di dalam *'google drive'* yang telah disediakan dan telah dihebahkan dari semasa ke semasa.	**Makluman**
	4.4.1	**PERANCANGAN HEBAHAN DAN PUBLISITI**	
		Beliau memaklumkan bahawa program dan aktiviti pada hari ini termasuk carta organisasi jawatankuasa pementoran terkini dan maklumat berkaitan perancangan aktiviti pementoran, dokumentasi dan lampiran gambar akan dikemaskini / dimuatnaik hebahan program pementoran dari semasa ke semasa di papan kenyataan pementoran dan di laman web untuk tatapan umum.	**Makluman**
	4.5	**LAPORAN JAWATANKUASA PEMANDU PEMENTORAN**	
		Puan Nurfadhilah binti Jalaludin menerangkan bahawa Puan Khamisah binti Md Ghaus akan memberikan taklimat dan persediaan bagi Program Penutup Pementoran selepas ini. Beliau berharap agar menti dapat mengambil peluang bertanya berkenaan pengisian buku log dan	**Makluman**

		sebagainya serta mengambil perhatian semasa bimbingan dari Pemandu Pementoran dan Penceramah SUK. Beliau menyatakan bahawa setiap menti akan melaporkan status pertemuan mereka yang perlu mencapai sebanyak 12 kali pertemuan dalam setahun dan diharapkan setiap pasangan mentor dan menti telah mencapai anggaran separuh dari keseluruhan penetapan pertemuan tersebut. *Tuan Pengerusi mencadangkan agar pihak jawatankuasa Program Pementoran ini dapat membimbing mentor dan menti dalam penulisan Buku Log Pementoran tanpa memerlukan tenaga Penceramah dari luar seperti SUK dan sebagainya dalam menjimatkan masa, kos dan tenaga siri untuk mencapai objektif program ini.*	
5.0	**HAL-HAL LAIN**		
	5.1	Tiada	
6.0	**UCAPAN PENANGGUHAN**		
	Tuan Pengerusi memohon maaf sekiranya ada kekurangan sepanjang mempengerusikan mesyuarat dan berharap semua peserta dan urus setia dapat mengambil teguran secara positif untuk menambahbaik pelaksanaan Program Pementoran. Beliau mengucapkan terima kasih kepada semua ahli mesyuarat yang hadir dan seterusnya menangguhkan mesyuarat pada kali ini.		**Makluman**

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 10.30 pagi.

Disediakan oleh:
Urus Setia,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Disemak oleh:

....
(NURFADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Tarikh : 1/9/2022

Disahkan oleh:

....
(ZULKEFLI BIN MOHAMED ARIF, *P.P.T.***)**
Penolong Setiausaha,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

MINIT MESYUARAT PROGRAM PEMENTORAN
BILANGAN 3 TAHUN 2022

TARIKH	**:**	**14 SEPTEMBER 2022 (RABU)**
MASA	**:**	**9.00 PAGI**
TEMPAT	**:**	**DEWAN SRI JUGRA, TELOK DATOK.**

HADIR (AHLI JAWATANKUASA)

1. TPr Haji Arpaaii bin Haji Sanat, *A.M.S, P.P.T, P.K.T.* - Pengerusi
   Timbalan Yang Dipertua

2. Puan Nurfadhilah binti Jalaludin - Penyelaras
   Pegawai Tadbir

3. Puan Lisawati binti Abd Karim
   Pegawai Penilaian

4. Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin
   Pegawai Teknologi Maklumat

5. Encik Muhammad Asyraf bin Mohammad Jasni
   Juruukur Bahan

6. Encik Mohamad Zaid bin Rosali
   Pen. Peg. Penilaian

8. Encik Mohd Fairus bin Ali
   Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa

9. Puan Khamisah binti Md Ghaus, *P.J.K.*
   Pembantu Tadbir

10. Puan Nor Zilawati binti Sulaiman
    Pembantu Tadbir

11. Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said
    Pembantu Tadbir

12. Encik Mohamad Nazri bin Abdul Bahari
    Pembantu Tadbir

Powered by CamScanner

13. Encik Muhammad Adam bin Ahmad Nisfu
Juruteknik Komputer

TURUT HADIR (MENTOR)

1. Encik Mohammad Kamal bin Mohd Ramlan, *P.P.T.*
Pegawai Tadbir

2. YBhg. Datin Mohaneswary a/p Batumalai @ Subaramaniam
Juruaudit

3. Encik Abdul Rahman bin Abdul Manap
Pegawai Perancang Bandar dan Desa

4. Puan Norain binti Mohamed
Pegawai Kesihatan Persekitaran

5. Puan Norashidah binti Rosli
Akauntan

6. Puan Hashila binti Hamzah
Pegawai Tadbir

7. Encik Mohd Khairul bin Darini
Jurutera

8. Encik Amirzaki bin Che Hassaim
Arkitek

9. Encik Wan Putara Noor Shahan bin Ngadirin
Pen. Pegawai Senibina

10. Puan Nurasykin binti Mohamed Yusuf
Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa

11. Puan Noor Hayati binti Ibrahim
Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

12. Encik Abdul Mutalib bin Mohd Yunus
Penolong Pegawai Tadbir

13. Puan Sopiah binti Bakar
Penolong Jurutera

Powered by CamScanner

14. Encik Hendra Faizal bin Razali
Pen. Arkitek Landskap

15. Encik Mohd Hazizi bin Hamdan
Penolong Pegawai Teknologi Maklumat

16. Encik Mohd Nor Akmal bin Abdul Hamid
Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa

17. Puan Siti Farizah binti Selamat
Penolong Akauntan

18. Encik Mohd Hairul Nizam bin Salimin
Penolong Pegawai Penguatkuasa

19. Encik Ikmal Hisham bin Hj Ahmad @ Hj Mohd Harun
Pembantu Penguatkuasa

20. Encik Norhisham bin Othman
Pembantu Tadbir Kanan

21. Puan Hajah Norazlin binti Mohd Yusof
Pembantu Penilaian

22. Encik Mohammad Nizam bin Abu
Pembantu Penguatkuasa

23. Encik Zain Azrull bin Zabidin
Pembantu Penguatkuasa

24. Encik Mohd Hazery bin Paimin
Pembantu Tadbir

TURUT HADIR (MENTI)

1. Encik Muhammad Faiz bin Jambri
Pegawai Tadbir

2. Cik Izzah Eliza binti Rosnizan
Akauntan

3. Cik Nurul Syazwani binti Khusaini
Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

Powered by CamScanner

4. Puan Anis Mastura binti Mat Hussin
Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran

5. Encik Muhammad Nadzmi bin Mohamad Nor Hakim
Penolong Arkitek Landskap

6. Encik Mohamad Fairuz bin Fauzi
Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa

7. Cik Khairun Nisa binti Kahfi
Penolong Pegawai Penilaian

8. Puan Nurul Arina binti Abd Shukur
Penolong Jurutera

9. Encik Muhammad Aiman Syahmi bin Kamaruzaman
Penolong Arkitek Landskap

10. Puan Zafirah Aqwa binti Zakaria
Penolong Pegawai Tadbir

11. Encik Mohd Zubir bin Johor
Penolong Jurutera

12. Cik Nurul Insyirah binti Ismail
Penolong Jurutera

13. Puan Amizatul Aswina binti Ramlan
Penolong Pegawai Penilaian

14. Cik Nurshazwina binti Arifin
Pembantu Tadbir

15. Puan Iffa Elyna binti Atan
Pembantu Tadbir

16. Encik Husni Naim bin Mat Latif
Pembantu Tadbir

17. Cik Nur Liyana binti Tazaruddin
Pembantu Tadbir

18. Encik Muhammad Hidayat bin Zainuddin
Pembantu Tadbir

Powered by CamScanner

19. Cik Nurin Adlin binti Zainal
Pembantu Tadbir

20. Encik Muhammad Firdaus bin Mohd Yunus
Pembantu Tadbir

21. Cik Noor Yuslina Mohamd Salim
Pembantu Tadbir

22. Encik Norazmil bin Ngamer
Pembantu Penguatkuasa

23. Encik Mohamad Naim bin Mohamad Miskam
Pembantu Awam

24. Encik Muhammad Iqbal bin Mujmal
Pemandu Kenderaan

25. Encik Muhammad Syafiq bin Razalan
Pemandu Kenderaan

26. Encik Asnawi bin Sukarman
Pembantu Awam

27. Encik Muhammad Fadhlan bin Juhat
Pembantu Awam

28. Encik Abdul Mukmin bin Mohd Milatu
Pembantu Awam

TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)

1. Puan Nordila binti Yasir
Pegawai Penguatkuasa

2. Encik Mohd Shauki bin Jamaludin
Penolong Pegawai Penilaian

3. Encik Shahrulnizam bin Khalil
Penolong Pegawai Penerangan

4. Encik Norhisham bin Othman
Pembantu Tadbir Kanan

Powered by CamScanner

5. Puan Nooraziah binti Djasman
Pembantu Tadbir

6. Encik Rizaki bin Jaapar
Penolong Pegawai Belia dan Sukan

7. Nurul Arina binti Abd Shukur
Penolong Jurutera

PENCATIT MINIT

1. Puan Nurzalina binti Arifin
Setiausaha Program

PERKARA	TAJUK PERKARA		TINDAKAN
1.0	**UCAPAN PENGERUSI**		
	Mesyuarat telah dimulakan dengan bacaan Surah Al Fatihah oleh ahli mesyuarat yang beragama Islam. Tuan Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat pada hari ini. Dalam ucapannya, beliau memaklumkan perkara berikut:		
	1.1	Beliau turut menjelaskan bahawa setiap organisasi ada hala tuju seperti mana MPKL mempunyai tujuan penubuhan, objektif begitu juga dengan penubuhan Program Pementoran. Beliau mengharapkan menti dapat mengambil pelajaran dalam program ini untuk diterapkan di dalam perkhidmatan dan amalan seharian.	**Makluman**

Powered by CamScanner

2.0	**PENGESAHAN MINIT MESYUARAT**		
	2.1	Minit mesyuarat ini dicadangkan untuk disahkan oleh Puan Norain binti Mohamed dan disokong oleh Encik Mohd Khairul bin Darini dengan pindaan ketidakhadiran Puan Nordila binti Yasir semasa Mesyuarat Pementoran Kali Kedua lepas.	**Makluman**
3.0	**PERKARA-PERKARA BERBANGKIT**		
	3.1	Tiada	
4.0	**PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN**		
	4.1	**KATA ALUAN DAN PENERANGAN OLEH PENYELARAS PEMENTORAN**	
		Puan Nurfadhilah binti Jalaludin mengucapkan terima kasih di atas kesudian Pengerusi hadir dan mempengerusikan Mesyuarat Program Pementoran Kali Ketiga Siri 11 Tahun 2022. Beliau mengingatkan kepada semua mentor dan menti berkenaan ucapan Yang Dipertua pada perhimpunan pagi yang lepas sebagai kakitangan MPKL perlu berwaspada dalam tingkah laku demi menjaga nama baik sebagai penjawat awam dan berfikir apa kesan yang akan dihadapi apabila di luar kawasan MPKL. Beliau juga berkongsi mengenai surat edaran yang baru berkaitan dengan membudayakan cara hidup yang sihat yang telah dikeluarkan oleh JPA bertarikh 6 September 2022 dengan harapan agar semua kakitangan awam dapat menerapkan dan membudayakan gaya hidup yang sihat. Setiap penjawat awam bertanggungjawab dan digalakkan	**Makluman**

Powered by CamScanner

		untuk membuat saringan kesihatan kendiri setiap tahun dan sentiasa menjaga pemakanan. Beliau berharap semua pasangan mentor dan menti dapat mememenuhi sasaran pada tahun ini dalam mencapai pertemuan sebanyak 12 kali pertemuan dan mengingatkan supaya menjaga keselamatan diri agar berwaspada dengan jangkitan Covid-19.	
	4.2	**PEMBENTANGAN JAWATANKUASA**	
	4.2.1	**LAPORAN JAWATANKUASA LATIHAN**	
		Puan Lisawati binti Abd Karim menjelaskan aktiviti pertemuan kali pertama yang telah dibuat pada 25 Mac yang lalu dalam sesi pengenalan mentor dan menti dan mengharapkan kesemua menti dapat menerapkan dan mengamalkan kompetensi Pementoran dalam tugas dan amalan harian. Selain itu, beliau menerangkan aktiviti yang dijalankan pada pertemuan kali kedua yang telah dibuat pada 2 Ogos yang lalu termasuklah sesi bimbingan penulisan Buku Log Pementoran oleh Puan Khamisah binti Ghaus dan sesi Taklimat Pementoran bertajuk '*Change Agent'* (Agen Perubahan) yang akan disampaikan oleh Pegawai Psikologi dari Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor (BPSM,SUK). Beliau menerangkan aktiviti yang akan dijalankan pada pertemuan kali ini adalah Taklimat Pengurusan Kewangan yang melibatkan semua ahli mesyuarat pementoran dan lain-lain kakitangan yang akan disampaikan oleh Pegawai Agensi Kaunseling Dan Pengurusan Kredit (AKPK). Pendedahan taklimat ini adalah berkenaan cara pengurusan kewangan, risiko dan cabaran yang akan dihadapi.	**Makluman**

Powered by CamScanner

	4.2.2	**PERANCANGAN SEMASA DAN PROGRAM PENUTUP**	
		Beliau menyatakan bahawa Program Penutup Pementoran Siri 11 tahun 2022 dijangka akan diadakan pada bulan November atau Disember 2022 dan proses penilaian terhadap mentor dan menti berterusan sehingga ke Program Penutup tersebut.	**Makluman**
	4.3	**LAPORAN JAWATANKUASA PENILAIAN**	
	4.3.1	**SKEMA SKOP PEMARKAHAN**	
		Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin menjelaskan skop pemarkahan dibuat berdasarkan penilaian buku log pementoran yang menyumbang markah sebanyak 40 peratus, manakala penilaian berdasarkan pembentangan atau persembahan sebanyak 40 peratus, pemarkahan 10 peratus daripada penilaian acara Sukan Orienteering dan penilaian terhadap perubahan positif menti melalui ulasan Pengarah Jabatan menti masing-masing adalah sebanyak 10 peratus.	**Makluman**

LAPORAN PENILAIAN PERTEMUAN BERDASARKAN PERATUSAN

BIL.	JUMLAH PERTEMUAN	JUMLAH PASANGAN	PERATUS
1	6	4	14%
2	7	7	25%
3	8	9	32%
4	9	3	11%
5	10	5	18%

Powered by CamScanner

	peserta dan urus setia dapat mengambil teguran secara positif untuk menambahbaik pelaksanaan Program Pementoran. Beliau mengucapkan terima kasih kepada semua ahli mesyuarat yang hadir dan seterusnya menangguhkan mesyuarat pada kali ini.	

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 10.30 pagi.

Disediakan oleh:
Urus Setia,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Disemak oleh:

....
(NURFADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Tarikh : 30/9/22

Disahkan oleh:

....
(TPr HAJI ARPAAII BIN HAJI SANAT, ***A.M.S, P.P.T, P.K.T.*****)**
Timbalan Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Powered by CamScanner