

SULIT

MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT

**MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA PROGRAM PEMENTORAN SIRI 13
BILANGAN 2 TAHUN 2023**

**TARIKH : 7 APRIL 2023 (JUMAAT)
MASA : 3.00 PETANG
TEMPAT : BILIK CEMPAKA KUNING,
MPKL.**

HADIR (AHLI JAWATANKUASA)

- | | | | |
|-----|---|---|-----------------------------------|
| 1. | Puan Nurfadhilah binti Jalaludin | - | Pengerusi |
| 2. | Puan Sr. Lisawati binti Abd Karim | - | Pegawai Penilaian |
| 3. | Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin, <i>P.P.T.</i> | - | Pegawai Teknologi Maklumat |
| 4. | Encik Rizaki bin Jaapar | - | Pegawai Tadbir |
| 5. | Encik Mohd Fairus bin Ali | - | Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa |
| 6. | Puan Khamisah binti Md Ghaus, <i>P.J.K.</i> | - | Penolong Pegawai Tadbir |
| 7. | Puan Nor Zilawati binti Sulaiman | - | Pembantu Tadbir |
| 8. | Encik Mohamad Nazri bin Abdul Bahari | - | Pembantu Tadbir |
| 9. | Encik Muhammad Adam bin Ahmad Nisfu | - | Juruteknik Komputer |
| 10. | Cik Nurin Adlin binti Zainal | - | Pembantu Tadbir |

TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)

- | | | | |
|----|------------------------------------|---|---------------------|
| 1. | Encik Mohamad Zaid bin Rosali | - | Pen. Peg. Penilaian |
| 2. | Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said | - | Pembantu Tadbir |

PENCATIT MINIT

- | | | | |
|----|------------------------------|---|--------------------|
| 1. | Puan Nurzalina binti Arifin. | - | Setiausaha Program |
|----|------------------------------|---|--------------------|

SULIT

SULIT

PERKARA	TAJUK PERKARA		TINDAKAN
1.0	UCAPAN TUAN Pengerusi		
	Mesyuarat telah dimulakan dengan bacaan Surah Al Fatihah oleh ahli mesyuarat. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat pada hari ini.		Makluman
2.0	PENGESAHAN MINIT MESYUARAT		
	2.1	Minit mesyuarat ini dicadangkan untuk disahkan oleh Puan Lisawati binti Abd Karim dan disokong oleh Encik Mohd Fairus bin Ali tanpa sebarang pindaan.	Makluman
3.0	PERKARA-PERKARA BERBANGKIT		
	3.1	Tiada	
4.0	PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN		
	4.1	PENERANGAN OLEH Pengerusi	
	4.1.1	Beliau meminta Jawatankuasa Latihan membentangkan atur cara dan persediaan yang telah dibuat untuk Majlis Apresiasi Pementoran Siri 11/2022 dan Program Pembukaan Pementoran Siri 12/2023 di Riverine Hotel & Suites @ Amverton Cove Golf & Island Resort untuk memudahkan kelancaran program pada 27 Jun 2023 ini.	Makluman

SULIT

SULIT

	4.3	CADANGAN PUAN LISAWATI BINTI ABD KARIM	
	4.3.1	Beliau menerangkan perjalanan program pada 27 Jun 2023. <i>Pengerusi meminta semua jawatankuasa bekerjasama membuat persiapan mengikut perancangan dan perbelanjaan yang telah diluluskan.</i>	Makluman
5.0	HAL-HAL LAIN		
	5.1	Beliau mengharapkan kerjasama penuh dari semua unit jawatankuasa dalam menjayakan program terdekat ini Manakala urusan melibatkan penilaian kerjasama berpasukan antara mentor dan mentee digalas oleh Jawatankuasa Penilaian dan seterusnya pengurusan semasa dan sepanjang lawatan dikendalikan oleh Jawatankuasa Latihan dan Jawatankuasa Promosi.	Makluman
6.0	UCAPAN PENANGGUHAN		
	Beliau mengucapkan terima kasih kepada semua ahli mesyuarat yang hadir dan seterusnya menangguhkan mesyuarat pada kali ini.		Makluman

SULIT

SULIT

**MINIT MESYUARAT PROGRAM PEMENTORAN SIRI 12
BILANGAN 1 TAHUN 2023**

Disemak oleh:

.....
(NURFADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

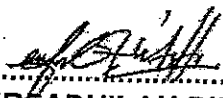
Tarikh :

SULIT

SULIT

MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PROGRAM PEMENTORAN SIRI 12
BILANGAN 2 TAHUN 2023

Disemak oleh:


.....
(NURFADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Tarikh :

SULIT

SULIT

MAJLIS PERBANDARAN KUALA LANGAT
MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA PROGRAM PEMENTORAN SIRI 12
BILANGAN 1 TAHUN 2023

TARIKH : 4 APRIL 2023 (SELASA)
MASA : 3.00 PETANG
TEMPAT : BILIK CEMPAKA KUNING,
MPKL.

HADIR (AHLI JAWATANKUASA)

- | | | | |
|-----|---|---|-----------------------------------|
| 1. | Puan Nurfadhilah binti Jalaludin | - | Pengerusi |
| 2. | Puan Sr. Lisawati binti Abd Karim | - | Pegawai Penilaian |
| 3. | Encik Mohd Firdaus bin Zainal Abidin, <i>P.P.T.</i> | - | Pegawai Teknologi Maklumat |
| 4. | Encik Rizaki bin Jaapar | - | Pegawai Tadbir |
| 5. | Encik Mohamad Zaid bin Rosali | - | Pen. Peg. Penilaian |
| 6. | Encik Mohd Fairus bin Ali | - | Pen. Peg. Perancang Bandar & Desa |
| 7. | Puan Khamisah binti Md Ghaus, <i>P.J.K.</i> | - | Penolong Pegawai Tadbir |
| 8. | Puan Nor Zilawati binti Sulaiman | - | Pembantu Tadbir |
| 9. | Encik Mohamad Hafizan bin Mat Said | - | Pembantu Tadbir |
| 10. | Encik Mohamad Nazri bin Abdul Bahari | - | Pembantu Tadbir |
| 11. | Encik Muhammad Adam bin Ahmad Nisfu | - | Juruteknik Komputer |

PENCATIT MINIT

- | | | | |
|----|-----------------------------|---|--------------------|
| 1. | Puan Nurzalina binti Arifin | - | Setiausaha Program |
|----|-----------------------------|---|--------------------|

PERKARA	TAJUK PERKARA	TINDAKAN
1.0	UCAPAN TUAN PENERUS	

SULIT

SULIT

	Mesyuarat telah dimulakan dengan bacaan Surah Al Fatihah oleh ahli mesyuarat. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat pada hari ini.		Makluman
2.0	PENGESAHAN MINIT MESYUARAT		
	2.1	Minit mesyuarat ini dicadangkan untuk disahkan oleh Puan Lisawati binti Abd Karim dan disokong oleh Encik Mohd Fairus bin Ali tanpa sebarang pindaan.	Makluman
3.0	PERKARA-PERKARA BERBANGKIT		
	3.1	Tiada	
4.0	PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN		
	4.1	KATA ALUAN DAN PENERANGAN OLEH PENERUSI	
	4.1.1	Beliau memaklumkan cadangan nama dan pepadanan pasangan Mentor dan Menti Siri 12/2023 telah disenaraikan dan menunggu kelulusan Mesyuarat Pengurusan.	Makluman
	4.1.2	Beliau meminta Jawatankuasa Latihan membentangkan persediaan yang telah dibuat untuk Majlis Apresiasi Pementoran Siri 11/2022 dan Program Pembukaan Pementoran Siri 12/2023 di Riverine Hotel & Suites @ Amverton Cove Golf & Island Resort.	
	4.1.3	Beliau memaklumkan persiapan akan dibuat untuk Program Penutup tersebut. Antara persediaan yang akan dibuat adalah seperti berikut : 1. Kertas Kerja Permohonan Peruntukan dan Wang Tunai 2. Surat Jemputan Panel Juri dari SUK 3. Tempahan Saguhati Juri Panel, Mentor dan Menti	

SULIT

4. Borang Pemarkahan Penjurian																																							
<table><tr><td>BIL.</td><td>PERKARA</td><td></td><td>ANGGARAN PERBELANJAAN</td></tr><tr><td colspan="4">PERMOHONAN WANG TUNAI</td></tr><tr><td>1.</td><td>ANUGERAH: 1. Anugerah Mentor Terbaik 2. Anugerah Menti Terbaik 3. Anugerah Pasangan Mentor dan Menti Terbaik 4. Anugerah Persembahan Terbaik</td><td>RM100.00 RM100.00 RM200.00 RM100.00</td><td>RM500.00</td></tr><tr><td>2.</td><td>MOCKUP ANUGERAH</td><td>RM50.00 X 4 ANUGERAH</td><td>RM200.00</td></tr><tr><td>3.</td><td>HADIAH AKTIVITI BERKUMPULAN DAN CENDERAHATI JURI DAN AJK INDUK KUDAPAN</td><td>RM25.00 x 56 ORANG (tambahan YDP & TYDP)</td><td>RM1,400.00 RM200.00</td></tr><tr><td colspan="3">JUMLAH PERMOHONAN WANG TUNAI</td><td>RM2,300.00</td></tr><tr><td colspan="4">BAYARAN MELALUI LO</td></tr><tr><td>4.</td><td>JAMUAN MAKAN: Jamuan makan akan menggunakan perkhidmatan Khyrolicious Katering & Service Sarapan pagi Makan tengah hari Minum petang</td><td> RM6.00 X 56 ORANG RM12.00 X 56 ORANG RM6.00 X 56 ORANG</td><td> RM336.00 RM672.00 RM336.00</td></tr><tr><td colspan="3">JUMLAH BAYARAN MELALUI LO</td><td>RM1,344.00</td></tr></table>				BIL.	PERKARA		ANGGARAN PERBELANJAAN	PERMOHONAN WANG TUNAI				1.	ANUGERAH: 1. Anugerah Mentor Terbaik 2. Anugerah Menti Terbaik 3. Anugerah Pasangan Mentor dan Menti Terbaik 4. Anugerah Persembahan Terbaik	RM100.00 RM100.00 RM200.00 RM100.00	RM500.00	2.	MOCKUP ANUGERAH	RM50.00 X 4 ANUGERAH	RM200.00	3.	HADIAH AKTIVITI BERKUMPULAN DAN CENDERAHATI JURI DAN AJK INDUK KUDAPAN	RM25.00 x 56 ORANG (tambahan YDP & TYDP)	RM1,400.00 RM200.00	JUMLAH PERMOHONAN WANG TUNAI			RM2,300.00	BAYARAN MELALUI LO				4.	JAMUAN MAKAN: Jamuan makan akan menggunakan perkhidmatan Khyrolicious Katering & Service Sarapan pagi Makan tengah hari Minum petang	 RM6.00 X 56 ORANG RM12.00 X 56 ORANG RM6.00 X 56 ORANG	 RM336.00 RM672.00 RM336.00	JUMLAH BAYARAN MELALUI LO			RM1,344.00
BIL.	PERKARA		ANGGARAN PERBELANJAAN																																				
PERMOHONAN WANG TUNAI																																							
1.	ANUGERAH: 1. Anugerah Mentor Terbaik 2. Anugerah Menti Terbaik 3. Anugerah Pasangan Mentor dan Menti Terbaik 4. Anugerah Persembahan Terbaik	RM100.00 RM100.00 RM200.00 RM100.00	RM500.00																																				
2.	MOCKUP ANUGERAH	RM50.00 X 4 ANUGERAH	RM200.00																																				
3.	HADIAH AKTIVITI BERKUMPULAN DAN CENDERAHATI JURI DAN AJK INDUK KUDAPAN	RM25.00 x 56 ORANG (tambahan YDP & TYDP)	RM1,400.00 RM200.00																																				
JUMLAH PERMOHONAN WANG TUNAI			RM2,300.00																																				
BAYARAN MELALUI LO																																							
4.	JAMUAN MAKAN: Jamuan makan akan menggunakan perkhidmatan Khyrolicious Katering & Service Sarapan pagi Makan tengah hari Minum petang	 RM6.00 X 56 ORANG RM12.00 X 56 ORANG RM6.00 X 56 ORANG	 RM336.00 RM672.00 RM336.00																																				
JUMLAH BAYARAN MELALUI LO			RM1,344.00																																				
Pengerusi bersetuju dengan cadangan tersebut.																																							
4.2	CADANGAN ENCIK RIZAKI BIN JAAPAR																																						
4.2.1	Beliau memberi cadangan penganjuran Program Pembukaan/Pengenalan Pementoran Siri 12/2023 diadakan bersekali dengan Program Penutup Pementoran Siri 11/2022 di lokasi sama.																																						
4.2.2	Beliau mengemukakan cadangan bahawa Program "Training Of Trainers" (TOT) boleh dilaksanakan di Penjara Melaka seperti Siri Pementoran sebelum ini																																						

Makluman

		dan mentor dan mentee boleh mengambil pengajaran dan iktibar berdasarkan pengalaman di sana. <i>Pengerusi bersetuju dengan cadangan tersebut.</i>														
	4.3	CADANGAN PUAN LISAWATI BINTI ABD KARIM														
	4.3.1	Pihak urus setia telah membuat tinjauan dan mencadangkan Program Pembukaan/Pengenalan Pementoran Siri 12/2023 diadakan bersekali dengan Program Penutup Pementoran Siri 11/2022 di antara 3 pilihan hotel (A), (B) dan (C) seperti di bawah bergantung kepada kelulusan Dato' YDP.														
	4.3.2	Pihak urus setia telah mendapatkan sebutharga dari pembekal bagi perkhidmatan tersebut. Perbandingan kos pembekal seperti di bawah. Berikut adalah cadangan implikasi kewangan dengan menggunakan bajet vot B29107 (Latihan – Program Kualiti) dan permohonan perbelanjaan secara wang tunai. Peruntukan adalah mengikut jumlah peserta gabungan 2 Siri Pementoran dan urus setia seperti berikut : <table><tr><th>BIL.</th><th>PERKARA</th><th>JUMLAH (RM)</th></tr><tr><td colspan="3">Bayaran menggunakan LO Vot B29107 (Latihan – Program Kualiti)</td></tr><tr><td>(A) Amverton Cove Golf & Island Resort</td><td rowspan="3">Pakej termasuk: <i>Full Day Meeting Package</i> i. Minum Pagi 111 orang ii. Makan Tengahari 111 orang iii. Minum Petang 61 orang</td><td>RM 17,870.00</td></tr><tr><td>(B) KSL Esplanade Hotel Klang</td><td>RM 18,980.00</td></tr><tr><td>(C) Mardhiyyah Hotel & Suites</td><td>RM 21,200.00</td></tr></table>	BIL.	PERKARA	JUMLAH (RM)	Bayaran menggunakan LO Vot B29107 (Latihan – Program Kualiti)			(A) Amverton Cove Golf & Island Resort	Pakej termasuk: <i>Full Day Meeting Package</i> i. Minum Pagi 111 orang ii. Makan Tengahari 111 orang iii. Minum Petang 61 orang	RM 17,870.00	(B) KSL Esplanade Hotel Klang	RM 18,980.00	(C) Mardhiyyah Hotel & Suites	RM 21,200.00	
BIL.	PERKARA	JUMLAH (RM)														
Bayaran menggunakan LO Vot B29107 (Latihan – Program Kualiti)																
(A) Amverton Cove Golf & Island Resort	Pakej termasuk: <i>Full Day Meeting Package</i> i. Minum Pagi 111 orang ii. Makan Tengahari 111 orang iii. Minum Petang 61 orang	RM 17,870.00														
(B) KSL Esplanade Hotel Klang		RM 18,980.00														
(C) Mardhiyyah Hotel & Suites		RM 21,200.00														
	4.3.3	Beliau turut mengemukakan cadangan pelaksanaan aktiviti/program seterusnya bagi mentor dan mentee dalam Pementoran Siri 12 Tahun 2023. Pertimbangan kertas kerja boleh diusulkan kepada Dato' YDP dengan menyenaraikan 3 aktiviti utama. Program <i>“Training Of</i>														

Makluman

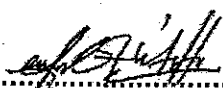
Makluman

		<i>Trainers” (TOT) kali ini berkonsepkan Lawatan Penandaarasan Sambil Belajar dengan organisasi badan kerajaan yang lain. Pihak urus setia telah membuat tinjauan dan mencadangkan Program TOT Pementoran Siri 13 Tahun 2024, MPKL akan diadakan seperti butiran berikut :</i> 1.Lawatan ke Forest Research Institute Malaysia (FRIM), Kepong, Selangor Darul Ehsan. 2.Lawatan ke Penjara Pra Bebas Dusun Dato' Murad, Ayer Keroh, Melaka <i>Pengerusi bersetuju dengan usul tersebut dan Kertas Cadangan perlu disegerakan untuk kelulusan.</i>	
	4.4	CADANGAN ENCIK MOHD FAIRUS BIN ALI	
	4.4.1	Beliau berpendapat bahawa kenderaan perlu disediakan untuk peserta (menti) dan kenderaan jabatan untuk mentor ke Riverine Hotel & Suites @ Amverton Cove Golf & Island Resort bagi memudahkan urusan perjalanan dan berkumpul pada waktu sama. Sekiranya menti tidak diwajibkan menaiki bas disediakan, dikhuatiri mentor dan menti tidak berkumpul mengikut waktu yang ditetapkan. <i>Pengerusi bersetuju dengan cadangan tersebut dan perlu memohon kenderaan jabatan melalui Sistem Pengurusan Kenderaan secara atas talian yang diuruskan oleh Jabatan Khidmat Pengurusan.</i>	Makluman
	HAL-HAL LAIN		
5.0	5.1	Beliau memaklumkan bahawa seorang urus setia baru Pementoran iaitu Cik Nurin Adlin binti Zainal akan dilantik pada tahun ini dan akan bertugas di bawah Jawatankuasa Latihan. Beliau mengharapkan semua jawatankuasa bekerjasama dalam pasukan dari awal persiapan sehingga akhir program.	Makluman
6.0	UCAPAN PENANGGUHAN		
		Beliau mengucapkan terima kasih kepada semua ahli mesyuarat yang hadir dan seterusnya menanggungkan mesyuarat pada kali ini.	Makluman

SULIT

MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PROGRAM PEMENTORAN SIRI 12
BILANGAN 1 TAHUN 2023

Disemak oleh:


.....
(NUR FADHILAH BINTI JALALUDIN)
Penyelaras,
Program Pementoran,
Majlis Perbandaran Kuala Langat.

Tarikh :

SULIT